

MIEUX-ÊTRE

LE CODÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

Si j'ai une pomme, que vous avez une pomme et que nous échangeons nos pommes, alors nous repartirons chacun avec une seule pomme. Si maintenant, j'ai une idée, que vous avez une idée et que nous échangeons nos idées, alors nous repartirons chacun avec deux idées.

Par Laurent Gajac (*) - contact@conseilsetservices.fr

Claude Champagne et Adrien Payette ont élaboré cette approche dans les années 80 et l'ont plus largement diffusée à la fin des années 90. En France, elle apparaît il n'y a même pas dix ans, essentiellement dans le monde de l'entreprise auprès des managers, cadres opérationnels, DRH, chefs de projets, etc.. Comme dans tout concept, une définition est essentielle : « *Un groupe de codéveloppement est un groupe de personnes qui veulent améliorer leur pratique professionnelle, quelle qu'elle soit, et qui s'entraident dans ce sens car elles croient pouvoir apprendre les unes des autres. La réflexion effectuée individuellement et en groupe est favorisée par un exercice structuré de consultation qui porte sur des situations vécues actuellement par les participants.* »

COMMENT ÇA SE PASSE EN PRATIQUE

Les groupes sont constitués de cinq à huit participants par séance sur deux à trois heures, suivant un rythme allant de quinze jours à un mois et pouvant s'étaler sur quelques mois. À chaque séance, plusieurs rôles sont choisis : le rôle du client, celui de consultants et celui de l'animateur (généralement tenu par un professionnel averti, extérieur au groupe afin de conserver un regard neutre et piloter le processus en toute sérénité). La richesse se situe dans toutes les interactions, réflexions, apports, émotions, actions (et j'en oublie) que les membres du groupe partagent tout au long de la (et des) séance (s).

SIX ÉTAPE RÉCURRENTES

La séance débute après un retour d'expérience de la séance précédente et se décompose ensuite comme suit :

Étape 0 : Préparation. Les participants préparent un sujet qui relève d'un projet, d'une préoccupation ou d'une problématique.

- 1 : Présentation. Après avoir déterminé qui souhaite prendre le rôle du client, ce dernier expose son sujet à ses pairs qui deviennent ainsi des consultants.
- 2 : Clarification : À la fin de l'exposé, les consultants posent des questions factuelles afin de clarifier d'éventuelles incompréhensions et obtenir des informations complémentaires.
- 3 : Contrat. Le client définit le contrat, ce qu'il veut obtenir à l'issue

de cette séance en termes de solutions. Cette étape est importante car tous les participants se doivent d'être OK.

- 4 : Consultation. Les consultants formulent leurs impressions, commentaires, témoignages, interprétations, suggestions, etc. en respectant l'un des piliers relationnels du codéveloppement : la bienveillance.
- 5 : Synthèse et plan d'action : le client indique ce qu'il retient et conçoit un plan d'action à mettre en œuvre jusqu'à la prochaine séance.
- 6 : Apprentissage, régulation, évaluation. Cette dernière étape invite le client et les consultants à décrire leurs apprentissages et partager les « *feed-back* ».

Sous l'apparente simplicité du processus existe une véritable dynamique de groupe qu'il est nécessaire de savoir réguler et, a fortiori, recadrer. En outre, pour que le travail soit le plus fructueux possible, certaines conditions doivent être réunies et la principale est la motivation des participants à améliorer leur pratique en travaillant avec des collègues. La qualité de cette motivation permettra de remplir les autres conditions : l'ouverture, la confiance, la confidentialité, l'attitude d'aide, l'engagement et l'organisation. ■

Source : Christophe Peiffer - leblogdesrapportshumains.fr

(*) Laurent Gajac

Fondateur et directeur de CONSEIL & services, premier centre de formation en développement personnel de l'océan Indien, basé à La Réunion, Laurent Gajac intervient comme consultant, médiateur, coach certifié et formateur. Il conçoit et anime des sessions innovantes destinées aux entreprises, essentiellement sur les thèmes de la santé, du développement personnel, de la communication professionnelle et sur l'accompagnement humain au changement. E-mail : contact@conseilsetservices.fr - blog : <http://conseilsetservices.fr/>

